

#17 - "Communiqué" PDV

Rapport – sommaire de factures

Les procédures ci-dessous expliquent la marche à suivre pour produire un rapport qui affiche un sommaire de toutes les factures et dans lequel il est possible d'effectuer des recherches par jour, par semaine ou même par mois

Étapes à suivre :

Centre de rapport (module)

Rapports

Facture

Recherche Sommaire de factures

Sélectionnez les critères de recherche (jour, semaine ou mois) et cliquez sur OK