

Commander
Military Personnel Command



Commandant du
Commandement du personnel militaire

National Defence
Headquarters
Ottawa, Ontario
K1A 0K2

Quartier général de
la Défense nationale
Ottawa (Ontario)
K1A 0K2

5390-1 (CFMWS/DCMFP)

5390-1 (SBMFC/DPGFM)

13 February 2018

Le 13 février 2018

Distribution List

Liste de distribution

**STRATEGIC INITIATING DIRECTIVE –
CMP 2017-1172948
COMPREHENSIVE MILITARY FAMILY
PLAN**

**DIRECTIVE DE MISE EN ŒUVRE
STRATÉGIQUE N^o CPM 2017-1172948
PLAN GLOBAL POUR LES FAMILLES
DES MILITAIRES**

References:

- A. Strong, Secure, Engaged - Canada's Defence Policy June 2017
- B. 1243-1 (CPROG) Initiating Directive – Defence Policy dated 20 July 2017
- C. Canadian Armed Forces Family Covenant dated September 2008

Références :

- A. Protection, Sécurité, Engagement, la politique de défense du Canada, juin 2017
- B. 1243-1 (C Prog), Directive de mise en œuvre de la politique de défense, 20 juillet 2017
- C. Engagement des Forces armées canadiennes à l'endroit des familles, septembre 2008

SITUATION

SITUATION

1. (U) The recently released Canadian Defence policy, *Strong, Secure, Engaged* (SSE) at Ref A, was designed to ensure Canadian Armed Forces (CAF) members and their families are supported throughout their career from recruitment until transition to life after service.

1. (SC) La toute nouvelle politique de défense du Canada, *Protection, Sécurité, Engagement* (PSE), citée à la référence A, vise à faire en sorte que les membres des Forces armées canadiennes (FAC), de même que leur famille, soient soutenus tout au long de leur carrière, et ce, du recrutement à la transition vers la vie civile après la libération.

2. (U) Initiative 24 of the SSE states that a Comprehensive Military Family Plan (CMFP) must be developed to help stabilize family life for CAF members and their families who frequently have to relocate. This plan will enhance the CAF experience for service members and their families who constantly face the unique

2. (SC) L'initiative 24 de la politique de défense PSE consiste à élaborer un plan global pour les familles des militaires (PGFM) afin de stabiliser davantage la vie familiale des membres des Forces armées canadiennes et de leurs familles qui sont tenus d'effectuer fréquemment des déménagements. Ce plan améliorera



National Défense

Canada

demands and conditions of a military lifestyle.

MISSION

3. (U) In order to help stabilize family life for CAF members who constantly face the unique demands and conditions of a military lifestyle, the Canadian Forces Morale and Welfare Services (CFMWS) will develop a Comprehensive Military Family Plan through which improvements to the systems of care and support services to the military families will be researched, identified, implemented, sustained and measured.

STRATEGIC INTENT

4. (U) Enhance the CAF experience for our members and their families through a support system that ensures our Forces and their families are "well-supported, diverse and resilient."

GUIDING PRINCIPLES

5. (U) To achieve the strategic intent above, the development of the CMFP will follow the listed principles below to guide the generation of options and courses of action:

- a. Meet the stated intent and parameters as indicated in the SSE;
- b. Achieve the objectives of the CAF Family Covenant at reference C and attached as Annex A;
- c. Develop the CMFP based on sound research, gaps analysis

l'expérience des militaires et de leur famille au sein des FAC en dépit des défis et des conditions uniques inhérents au mode de vie militaire.

MISSION

3. (SC) Afin de contribuer à stabiliser la vie familiale des membres des FAC, qui doivent sans cesse s'adapter aux exigences et conditions uniques du mode de vie militaire, les Services de bien-être et moral des Forces canadiennes mettront sur pied un Plan global pour les familles des militaires en vue d'identifier les améliorations à apporter aux systèmes de soins et services de soutien destinés aux familles des militaires, et de les étudier, les mettre en œuvre, les maintenir en place et en mesurer l'efficacité.

INTENTION STRATÉGIQUE

4. (SC) Améliorer l'expérience des militaires et de leur famille au sein des FAC grâce à un système de soutien qui veille à ce qu'ils soient résilients, bien soutenus et reflétant la diversité canadienne.

PRINCIPES DIRECTEURS

5. (SC) Afin de réaliser l'intention stratégique susmentionnée, les options et les plans d'action qui découleront de l'élaboration du PGFM seront établis selon les exigences suivantes :

- a. Respecter l'intention et les paramètres énoncés dans la politique de défense PSE;
- b. Réaliser les objectifs de l'Engagement des FAC à l'endroit des familles (référence C), fourni à l'annexe A;
- c. Élaborer le PGFM à partir de travaux de recherche fiables,

and validated community needs assessments;

- d. Ensure collaboration and consultation with stakeholders to inform and influence the enhancement of family services, policies and programs;
- e. Include enhancements to the Military Family Services Program (MFSP) and other CFMWS policies and services, and recommendations to enhance other CAF family-related policies, directives and instructions; and
- f. Demonstrate tangible outcomes and benefits, including a key performance indicator framework.

d'une analyse des lacunes et d'évaluations des besoins de la communauté validées;

- d. Assurer la collaboration et la consultation avec les parties prenantes afin d'éclairer et d'influencer les démarches visant à améliorer les services, les politiques et les programmes destinés aux familles;
- e. Apporter des améliorations au Programme des services aux familles des militaires (PSFM) et à d'autres politiques et services des Services de bien-être et moral des Forces canadiennes (SBMFC), en plus de faire des recommandations pour réformer d'autres politiques, directives et instructions relatives aux familles des membres des FAC;
- f. Démontrer l'obtention de résultats et de retombées tangibles, notamment en créant un cadre d'indicateurs de rendement clés.

CONCEPT OF OPERATIONS

6. (U) Lines of Operations. To achieve the Strategic Intent, the CMFP team will adopt three broad Lines of Operations (LOO):

- a. **FUND DELIVERY OF MFSP** - Provide additional funds (currently \$6 million) to augment and modernize the delivery of the MFSP and provide enhanced support to families when members are deployed or during periods of absence;
- b. **ESTABLISH RELOCATION EXPERTISE ACROSS THE**

CONCEPT D'OPÉRATION

6. (SC) Lignes d'opération. En vue de réaliser l'intention stratégique, l'équipe du PGFM suivra trois grandes lignes d'opération :

- a. **FINANCER LA PRESTATION DU PSFM** – Fournir des fonds supplémentaires (6 M\$ à l'heure actuelle) pour améliorer et moderniser la prestation du PSFM en vue d'offrir un meilleur soutien aux familles lorsque les militaires sont en mission ou lorsqu'ils s'absentent;
- b. **METTRE DE L'EXPERTISE EN RÉINSTALLATION À LA**

CAF COMMUNITY - The establishment of relocation expertise and resources will help military families find and access the services they need in a new community; and

DISPOSITION DE TOUTE LA COMMUNAUTÉ DES FAC – Mettre en place des ressources et une expertise de la réinstallation pour aider les familles des militaires à faire appel aux services dont elles ont besoin dans la nouvelle communauté;

- c. COORDINATED SERVICE DELIVERY - Work with federal, provincial and private sector partners to improve coordination of services across provinces to ease the burden of moving.

- c. COORDONNER LA PRESTATION DES SERVICES – Travailler avec des partenaires fédéraux, provinciaux et du secteur privé pour améliorer la coordination des services entre les provinces dans le but d'alléger le fardeau des déménagements.

7. (U) The LOOs will be completed using a phased approach to identify current limitations, generate viable courses of action, and implement research-validated solutions. Due to varying levels of complexity of the service elements/activities embedded within each LOO, a staggered approach to project definition and implementation is anticipated. The phases are outlined below and further defined at Annex B.

7. (SC) Le tout se déroulera selon une approche progressive qui permettra d'identifier les limites actuelles, d'établir des plans d'action viables et de mettre en œuvre des solutions appuyées par la recherche. En raison de la complexité variable des services et des activités de chaque ligne d'opération, il faudra sans doute adopter une approche échelonnée pour définir et mettre en œuvre le projet. Les phases anticipées sont énoncées ci-dessous et détaillées à l'annexe B.

- a. Family persona demographics data collection;
- b. Needs and CAF support gaps analysis;
- c. Stakeholder consultation;
- d. CMFP framework development;
- e. Options analysis and stakeholder consultation;

- a. Collecte de données sur les profils sociodémographiques des familles;
- b. Analyse des besoins des familles et des lacunes du soutien offert par les FAC;
- c. Consultations avec les parties prenantes;
- d. Élaboration d'un cadre pour le PGFM;
- e. Analyse des options et consultations avec les parties prenantes;

f. Recommendations and approvals; and

g. Implementation strategy.

8. (U) In order to fulfill the mandate of the new Defence Policy, SSE, and to realize incremental improvements, solutions will be implemented as soon as practicable, utilizing existing business planning and project approval processes, as applicable.

9. (U) Assumptions

a. Military families require additional support to deal with the stresses and strains resulting from deployments of their loved ones into hazardous operational environments and the prolonged separations these entail;

b. Military families require additional support to address the challenges they face with frequent relocation;

c. Collaboration with federal, provincial and private sector partners offers the opportunity to improve coordination of services across provinces to ease the burden of moving;

d. SSE implementation will remain a GoC priority; and

e. Additional funding will be made available to implement the CMFP.

f. Recommandations et approbations;

g. Stratégie de mise en œuvre.

8. (SC) Afin de remplir le mandat de la politique de défense PSE et de réaliser des améliorations graduelles, les solutions seront instaurées dès qu'il sera possible de le faire, en suivant les processus de planification des activités et d'approbation déjà en place pour le projet, au besoin.

9. (SC) Hypothèses

a. Les familles des militaires ont besoin de ressources de soutien supplémentaires pour gérer le stress et la tension qui proviennent des opérations de déploiement dangereuses et des longues séparations qui en découlent;

b. Les familles des militaires ont besoin de ressources de soutien supplémentaires pour affronter les difficultés associées aux déménagements fréquents;

c. La collaboration avec des partenaires fédéraux, provinciaux et du secteur privé donne l'occasion d'améliorer la coordination des services entre les provinces dans le but d'alléger le fardeau des déménagements;

d. La mise en œuvre de la politique de défense PSE demeurera une priorité pour le gouvernement du Canada;

e. Des fonds supplémentaires seront débloqués en vue de la mise en œuvre du PGFM.

10. (U) Limitations

a. Constraints:

- (1) Existing federal and provincial legislation will require some adjustments; and
- (2) Will require funding approval, which will need to be secured through external agencies.

11. (U) Assigned Tasks. Canadian Forces Morale and Welfare Services (CFMWS) is designated as OPI. Other assigned tasks include:

a. Deputy CMPC

- (1) Incorporate project and sustainment funding requirements (as developed by CFMWS) into subsequent BP submissions.

b. CFMWS

- (1) Within approved funding levels, commence project work immediately;
- (2) Consult widely with appropriate MPC L2, RCN, CA, RCAF, CANSOFCOM, VCDS COS for OUTCAN Personnel Support, DGCSI, VAC, CAF OMB, ADM (Pol) and MFRCs stakeholders to ensure comprehensive understanding of issues and

10. (SC) Limites

a. Contraintes :

- (1) Les lois fédérales et provinciales actuelles nécessiteront certaines modifications;
- (2) Nous devons obtenir l'approbation du financement, lequel devra être obtenu par l'intermédiaire d'organismes externes.

11. (SC) Répartition des tâches. Les SBMFC sont le bureau de première responsabilité désigné. Les autres tâches ont été assignées comme suit :

a. Commandant adjoint du Commandement du personnel militaire

- (1) Incorporer les besoins en financement (établis par les SBMFC) pour la réalisation et le maintien du projet dans la présentation des plans d'activités à venir.

b. SBMFC

- (1) Entamer le projet immédiatement dans les limites du budget approuvé;
- (2) Consulter abondamment les parties prenantes de N2 du Commandement du personnel militaire, de la Marine royale canadienne, de l'Armée canadienne, de l'Aviation royale canadienne, du Commandement – Forces d'opérations spéciales du

areas of overlapping interest/responsibility;

Canada, du chef d'état-major du vice-chef d'état-major de la défense pour le soutien du personnel à l'étranger, du Directeur général – Intégration des capacités et de la structure, d'Anciens Combattants Canada, de l'Ombudsman des FAC, Sous-ministre adjoint (Politiques) et des centres de ressources pour les familles des militaires afin d'avoir une compréhension approfondie des problèmes et des questions d'intérêt ou de responsabilité qui se chevauchent;

(3) Launch initial programs to modernize the MFSP through the currently approved funding provided in SSE (\$6M) and within the scope of existing CAF policy;

(3) Lancer les programmes initiaux en vue de la modernisation du PSFM à l'aide du financement approuvé dans la politique de défense PSE (6 M\$), tout en respectant la portée des politiques des FAC en vigueur;

(4) Present the Mission Analysis brief by Nov 17; and

(4) Présenter un exposé sur l'analyse de la mission d'ici novembre 2017;

(5) Present CMFP implementation plan for approval by Nov 18.

(5) Présenter un plan de mise en œuvre du PGFM aux fins d'approbation d'ici novembre 2018;

c. COS Strat/Journey Team

c. Directeur – Gestion de la Défense et équipe de The Journey

(1) Support SOPG efforts and provide assistance to CFMWS as required.

(1) Soutenir les efforts du groupe de planification stratégique opérationnelle et fournir de l'assistance aux SBMFC, au besoin.

(2) Facilitate the integration and coordination of efforts within the realisation of SSE Chap 1 and within the framework provided by the Journey Team.

(3) Faciliter l'intégration et la coordination de vos efforts tout au long de la réalisation des objectifs de la section 1 de la politique de défense et à l'intérieur du cadre fourni par l'équipe de The Journey.

d. CMP/MPC Public Affairs

(1) Develop an internal and external communication plan associated with this initiative which will outline our broader commitment to members and their families.

d. Affaires publiques du CPM/COMPERSMIL

(1) Élaborer, dans le cadre de cette initiative, un plan de communication interne et externe qui donnera les grandes lignes de notre engagement plus vaste à l'endroit des militaires et de leur famille.

TARGET TIMELINES

12. (U) The key milestones are:

- a. Mission analysis brief (Nov 17);
- b. Family needs research and service gaps analysis (Jan 18);
- c. Stakeholder consultation (Feb 18);
- d. CMFP framework development (Mar 18);
- e. CMPC/CFPMC brief (Apr 18);

ÉCHÉANCIER CIBLE

12. (SC) Les étapes clés sont les suivantes :

- a. Exposé sur l'analyse de la mission (novembre 2017);
- b. Recherche sur les besoins des familles et analyse des lacunes en matière de services (janvier 2018);
- c. Consultation avec les parties prenantes (février 2018);
- d. Élaboration d'un cadre pour le PGFM (mars 2018);
- e. Exposé au Commandant du Commandement du personnel militaire (CCPM) et au Comité de gestion du personnel des Forces canadiennes (CGPFC) (avril 2018);

- f. Options analysis and stakeholder consultation (Aug 18);
- g. Recommendations and implementation strategy (Oct 18);
- h. CMPC/CFPMC decision brief (Nov 18);
- i. AFC, PMB, DSX, MND & OGD briefs as directed; and
- j. Implement CMFP (Apr 19).

- f. Analyse des options et consultation avec les parties prenantes (août 2018);
- g. Recommandations et stratégie de mise en oeuvre (octobre 2018);
- h. Exposé des décisions au CCPM et au CGPFC (novembre 2018);
- i. Exposés au Conseil des Forces armées, au Conseil de gestion du programme, au ministère de la Défense nationale et aux autres ministères, à leur demande;
- j. Mise en oeuvre du PGFM (avril 2019).

RESOURCES

13. (U) Any further/future funding associated with the CMFP implementation will be determined no later than Summer 2018 and be attested by the Department of National Defence Chief Financial Officer. If necessary, future funding will be submitted through the L1 business planning process.

RESSOURCES

13. (SC) Le financement supplémentaire ou futur qui sera nécessaire à la mise en oeuvre du PGFM sera déterminé au plus tard à l'été 2018 et sera attesté par le dirigeant principal des finances du ministère de la Défense nationale. Si nécessaire, le financement supplémentaire sera présenté selon le processus de planification des activités des N1.

COMMAND

14. (U) Supported Commander.
DGMWS.

15. (U) Supporting Commanders.
COS Strat, DGCB, Comd JPSU,
DGMPPRA, DGHS, Chap Gen.

16. (U) CFMWS POCs.

a. Ben Ouellette, Director CMFP,
613-996-1774.

b. Lynda Manser, Deputy Director
CMFP, 613-996-6594.

COMMANDEMENT

14. (SC) Commandant appuyé.
DGSBM.

15. (SC) Commandants en appui.
D Gest D, DGRAS, UISP Comdt, DGS San,
DGRAPM, Aum Gén.

16. (SC) PDC SBMFC.

a. Ben Ouellette, Directeur PGFM, 613-
996-1774.

b. Lynda Manser, Directrice adjointe
PGFM, 613-996-6594.

Le lieutenant-général,

C.A. Lamarre
Lieutenant-General

Annexes:

Annex A Canadian Armed Forces
Family Covenant

Annex B LOO Phases

Distribution List

Action

D CMPC
COS Strat
DGMWS
DGCB
Comd JPSU
DGMPPRA
DGHS
Chap Gen

Annexes :

Annexe A Engagement des Forces
armées canadiennes à
l'endroit des familles

Annexe B Phases des lignes
d'opération

Liste de distribution

Exécution

CCPM A
D Gest D
DGSBM
DGRAS
UISP Comdt
DGS San
DGRAPM
Aum Gén

Information

Internal

MPC L2s

External

CDS
Sr Assoc DM
VCDS
Comd RCN
Comd CA
Comd RCAF
Comd CJOC
Comd CFINTCOM
Comd CANSOFCOM
ADM (Fin)/CFO
ADM (HR-Civ)
ADM (RS)
ADM (Pol)
JAG
DND/CF LA
ADM (PA)
C Res
C Prog
Ombudsman
CF CWO

Information

Interne

N2 CPM

Externe

CEMD
SM dél princ
VCEMD
Cmdt MRC
Cmdt AC
Cmdt ARC
Cmdt COIC
Cmdt COMRENSFC
Cmdt COMFOSCAN
SMA(Fin)/CSF
SMA(RH-Civ)
SMA(Svc Ex)
SMA (Pol)
JAG
CJ MDN/FC
SMA(PA)
C Rés
C Prog
Ombudsman
Adjuc FC

Annex A

5390-1 (CFMWS/DCMFP)

January 2018

Canadian Armed Forces Family
Covenant

We recognize the important role families play in enabling the operational effectiveness of the Canadian Armed Forces and we acknowledge the unique nature of military life. We honour the inherent resilience of families and we pay tribute to the sacrifices of families made in support of Canada. We pledge to work in partnership with the families and the communities in which they live. We commit to enhancing military life.

Annexe A

5390-1 (SBMFC/DPGFM)

Le janvier 2018

Engagement des Forces armées
canadiennes à l'endroit des familles

Nous sommes conscients de la contribution importante des familles à l'efficacité opérationnelle des Forces armées canadiennes et nous reconnaissons la nature unique du mode de vie militaire. Nous honorons la résilience des familles et rendons hommage aux sacrifices qu'elles font pour soutenir le Canada. Nous promettons de travailler en partenariat avec les familles et les communautés dans lesquelles elles vivent. Nous nous engageons à améliorer le mode de vie militaire.

Annex B

5390-1 (CFMWS/DCMFP)

January 2018

LOO Phases

1. Family persona demographics data collection (Dec 17):
 - a. Research all different existing demographics and needs of each family group persona with the support of DGCSI.

2. Needs and CAF support gaps analysis (Jan 18):
 - a. Conduct a gaps analysis on the determinants of well-being to determine what the unmet needs are for each family persona within the context of unique military lifestyle challenges;

 - b. Map out existing CAF family support and policies for each determinant of well-being to determine current assets and deficiencies for each family persona within the context of unique military lifestyle challenges; and

Annexe B

5390-1 (SBMFC/DPGFM)

Le janvier 2018

Phases des lignes d'opération

1. Collecte de données sur les profils sociodémographiques des familles (décembre 2017) :
 - a. Effectuer des recherches sur l'ensemble des profils sociodémographiques des familles existants et les besoins de chacun avec le support du Directeur général – Intégration des capacités et de la structure.

2. Analyse des besoins des familles et des lacunes du soutien des FAC (janvier 2018):
 - a. Mener une analyse des lacunes par rapport aux déterminants du bien-être afin de déceler les besoins non satisfaits pour chacun des profils sociodémographiques des familles dans le contexte des défis uniques du mode de vie militaire;

 - b. Schématiser les ressources de soutien et les politiques destinées aux familles des militaires afin de déterminer les avoirs et les manques à combler actuels pour chaque profil dans le contexte des défis uniques du mode de vie militaire;

- | | | |
|--|-----------|--|
| <ul style="list-style-type: none"> c. Devote extra attention to subpopulations with high support and intervention requirements. | | <ul style="list-style-type: none"> c. Porter une attention particulière aux populations minoritaires dont les besoins en matière de soutien et d'intervention sont considérables. |
| <p>3. Stakeholder consultation (Feb 18):</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Key stakeholders will be consulted in a variety of ways to confirm family persona needs and support gaps analysis; and b. Identify needs for groups where there is currently a gap in research knowledge. | <p>3.</p> | <p>Consultations avec les parties prenantes (février 2018) :</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Consulter les parties prenantes de différentes manières afin de confirmer les besoins des familles selon leur profil et les résultats de l'analyse des lacunes en matière de soutien; b. Identifier les besoins des groupes pour lesquels les travaux de recherche sont peu nombreux. |
| <p>4. CMFP framework development (Mar 18):</p> <ul style="list-style-type: none"> a. With the information gathered during the first 3 phases, a framework will be developed through which options will be identified to fill the service gaps. | <p>4.</p> | <p>Élaboration d'un cadre pour le PGFM (mars 2018) :</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Un cadre sera élaboré avec l'information recueillie au cours des trois premières phases afin de cerner des options pour combler les lacunes en matière de services. |
| <p>5. Options analysis and stakeholder consultation (Aug 18):</p> <ul style="list-style-type: none"> a. The developed options will be analysed with stakeholders for feasibility of implementation. | <p>5.</p> | <p>Analyse des options et consultations avec les parties prenantes (août 2018) :</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Les options établies seront analysées avec les parties prenantes afin qu'on en détermine la faisabilité. |

- | | |
|--|---|
| <p>6. Recommendations and approvals (Oct 18):</p> <p>a. Recommendation for the Comprehensive Military Family Plan will be drafted and briefed through proper approval process.</p> | <p>6. Recommandations et approbations (octobre 2018):</p> <p>a. Des recommandations en vue de l'élaboration du PGFM seront rédigées et présentées selon le processus d'approbation approprié.</p> |
| <p>7. Implementation strategy (Apr 19):</p> <p>a. Proper implementation strategy will be drafted and disseminated for action to all involved stakeholders.</p> | <p>7. Stratégie de mise en œuvre (avril 2019) :</p> <p>a. Une stratégie de mise en œuvre adéquate sera préparée et diffusée afin que toutes les parties prenantes puissent y donner suite.</p> |